COMO FAZER UM TRABALHO ESCRITO

Atenção: não se deve confundir um trabalho de investigação com atividades de cópia e decalque de livros lidos, nem com exercícios gráficos em computador.

Por isso existem os trabalhos preparatórios de pesquisa bibliográfica e respetivas fichas de leitura.
Falta o mais importante – ***elaboração do trabalho escrito de investigação.***

Um trabalho de investigação deve ter as seguintes partes:

1. Capa	**2. Índice**
3. Introdução	**4. Desenvolvimento**
5. Conclusão	**6. Bibliografia**
7. Anexos *(eventualmente)*	

1. Capa

Agrupamento de Escolas de Silves Sul

EB 2,3 de...

(nome da disciplina)

O Tabaco

Docentes:

Discentes(s):

2. ÍNDICE

Só deves elaborar o **índice** depois de concluído o trabalho e já com a numeração das páginas feita. Os ***títulos*** e os ***subtítulos*** são apresentados em lista com a respetiva numeração de páginas.

INDICE

I. A VIOLÊNCIA NAS GRANDES CIDADES	3
1. O trânsito e a agressão	4
II. VIOLÊNCIA E DESPORTO	11
1. Existem desportos violentos?	11
2. O Árbitro: a maior vítima	13
CONCLUSÃO	15
BIBLIOGRAFIA	18
ANEXOS	19

Não te esqueças de apresentar também um ***INDÍCE DE GRAVURAS***, caso tenham sido incluídas ao longo do trabalho. Muitas vezes as notas de rodapé podem substituir este índice.

ÍNDICE DE GRAVURAS

Fig. 1 Fotografias tiradas pelo aluno

Fig. 2 CABRAL, João – Anais do Município de Leiria, volume 2, pág. 54

Fig. 3 Gráfico elaborado pelo aluno com base em informações estatísticas da revista VISÂO de 97.03.25

3. INTRODUÇÃO

Uma introdução deve esclarecer os seguintes aspetos: qual o TEMA;

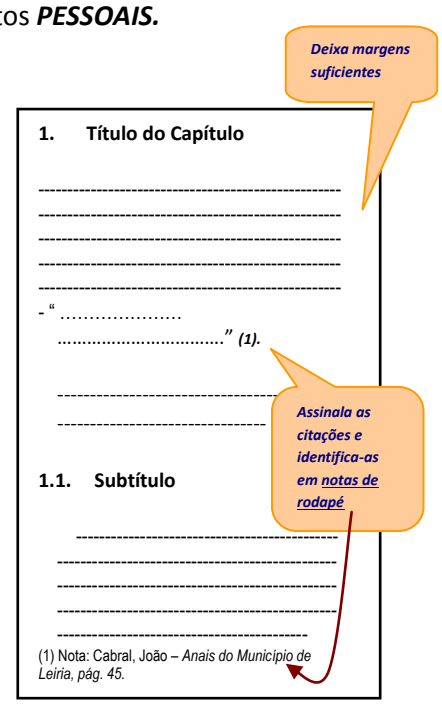
- Porque escolheste o tema;
- O que pretendes, genericamente, demonstrar ou tratar;
- Que percursos seguiste;
- Metodologias ou dificuldades encontradas.

Nunca deves confundir uma ***introdução*** com uma ***conclusão***.

4. DESENVOLVIMENTO

No corpo do trabalho, deves:

- Organizá-lo em capítulos e subcapítulos;
- Ilustrá-lo, se possível, com gravuras;
- Evitar períodos muito densos e longos;
- Deixar margens na página para anotações do professor;
- Recorrer a notas de rodapé sempre que haja necessidade de algum esclarecimento;
- Assinalar devidamente as citações;
- Tornar claro aquilo que é argumentação ***ALHEIA;***
- Apresentar argumentos ***PESSOAIS.***



5. CONCLUSÃO

A conclusão deve resumir a investigação efetuada, eventualmente uma opinião pessoal sobre a temática em análise e pistas de ação ou novos problemas a levantar.

Evita, tanto quanto possível, a redundância ou repetição de aspectos já tratados.

6. BIBLIOGRAFIA

Consulta o ***AUXILIAR*** sobre ***REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS*** para elaborares a bibliografia. Podes elaborá-la alfabeticamente a partir do apelido dos autores ou numa sequência numérica, de acordo com as referências feitas ao longo do trabalho.

7. ANEXOS

Questionários, entrevistas, mapas, excertos de obras, gráficos, quadros, inquéritos, são alguns dos materiais que podem figurar em anexos no final de um trabalho.

O corpo do trabalho deve sempre remeter, através de notas, para este tipo de documentos.